https://leergutleiter.com/jobs/buchhaltung/

Kaufm. Mitarbeiter Buchhaltung (w/m/d)

Arbeitgeber
H. Leiter GmbH

Standort
Werra-Suhl-Tal / Berka

Dauer der Anstellung
unbefristet

Start Anstellung
sofort

Beschreibung

Sie haben Spaß an Zahlen, denken analytisch und möchten den nächsten Schritt in Ihrer beruflichen Laufbahn gehen? Dann sind Sie bei uns genau richtig!
Als etabliertes, mittelständisches Unternehmen mit ca. 500 Mitarbeitenden deutschlandweit sind wir einer der führenden Dienstleister in der Leergutlogistik für die Getränkeindustrie.

Unser Hauptsitz befindet sich in Werra-Suhl-Tal – darüber hinaus betreiben wir weitere Standorte in Deutschland.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte **kaufmännische Persönlichkeit zur Unterstützung unserer Buchhaltung.**

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Mitwirkung bei der laufenden Buchführung (Hauptbuch, Debitoren, Kreditoren)
- Unterstützung bei der Erstellung von Monats-, Halbjahres- und Jahresabschlüssen nach HGB
- Mitarbeit an der Optimierung unserer Prozesse im Rahmen der laufenden Digitalisierung
- Nutzung und Weiterentwicklung von Auswertungen in Excel und Power BI

Qualifikationen / Anforderungen

- eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- idealerweise erste praktische Erfahrungen in der Buchhaltung
- Gute Kenntnisse in **Excel** sowie Interesse oder erste Erfahrung mit **Power BI**
- Bereitschaft, sich in neue Systeme einzuarbeiten – **wir haben kürzlich ein neues Buchhaltungs- und Warenwirtschaftssystem auf Microsoft-Basis eingeführt**
- Strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie Teamfähigkeit

Leistungen der Anstellung

- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge (30 % AG-Zuschuss)
- Betriebliche Krankenversicherung, inkl. Zahnzusatzversicherung
- Kostenlose Getränke am Arbeitsplatz
- Eine verantwortungsvolle Position mit Entwicklungspotenzial
- Umfassende Einarbeitung durch erfahrene Kolleg:innen
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Die Möglichkeit, aktiv an der Weiterentwicklung und Digitalisierung unserer Prozesse mitzuwirken
- Flexible Arbeitszeiten und ein modernes Arbeitsumfeld

Kontakte

Interesse geweckt? – Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Bewerben Sie sich gerne direkt per E-Mail mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Nachweis über bisherige Tätigkeit) den frühestmöglichen Eintrittstermin und Angabe von Gehaltsvorstellung an: **personal@leergutleiter.de**

Für Rückfragen melden Sie sich gerne telefonisch unter: 036 922 / 222 155 – Juliane Gürtler